

Organizacja zajęć

w I Liceum Ogólnokształcącym im. Stefana Żeromskiego

w Jeleniej Górze

w roku szkolnym 2020/2021

- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
- W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
- Przy wejściu do budynku szkoły należy zapoznać się z informacją o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcją użycia środka dezynfekującego. Uczniowie wchodzi do szkoły wg zasad:
 - do godziny 9:00 klasy pierwsze i drugie po szkole podstawowej - wejście główne przy ulicy Kochanowskiego; klasy drugie po gimnazjum i trzecie - wejście boczne od ulicy Bogusławskiego,
 - po godzinie 9 - wyłącznie wejście główne od ulicy Kochanowskiego.
- Zasady wychodzenia ze szkoły:
 - do 13:35 - wyłącznie wyjście główne od ulicy Kochanowskiego,
 - od 13:35 (po szóstej lekcji) klasy pierwsze i drugie po szkole podstawowej - wyjście główne od ulicy Kochanowskiego; klasy drugie po gimnazjum i trzecie - wyjście boczne od ulicy Bogusławskiego,
- Wszyscy wchodzący do budynku szkoły muszą zdezynfekować ręce.
- Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie zdezynfekować ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- Zasady funkcjonowania szatni:
 - szatnia nie jest obowiązkowa,
 - w przypadku korzystania z szatni obowiązuje samoobsługa; jednocześnie w szatni może przebywać 10 uczniów,
 - każdego dnia, po zakończeniu zajęć o godz. 15.30, pomieszczenia szatni i ich wyposażenie będzie dezynfekowane; pozostawione w szatni rzeczy będą usuwane.
- W szkole *obowiązuje zasłanianie* ust i nosa w przestrzeniach wspólnych (korytarze, ciągi komunikacyjne, szatnie, klatki schodowe, bufet). Zasłonięcie ust i nosa można zdjąć po zajęciu miejsca w sali lekcyjnej, a na zajęciach wychowania fizycznego po wejściu do szatni. Nakaz zasłaniania ust i nosa obowiązuje również w czasie przebywania w pomieszczeniach administracyjnych szkoły, np. w sekretariatach, księgowości, gabinecie pedagoga szkolnego.

- W szkole istnieje możliwość dokonania pomiaru temperatury termometrem bezdotykowym - jeden termometr znajduje się w gabinecie pielęgniarki szkolnej, drugi w sekretariacie uczniowskim szkoły, sala 106. Po każdym użyciu termometry te będą dezynfekowane.
- Po zaobserwowaniu u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, uczeń zostanie odizolowany w odrębnym pomieszczeniu (sala nr 15) i niezwłocznie zostaną powiadomieni rodzice/opiekunowie o konieczności odebrania ucznia ze szkoły własnym środkiem transportu. Rodzice po rozmowie z lekarzem powinni poinformować szkołę o wynikach konsultacji lekarskiej.
- W miarę możliwości należy zachować dystans około 1,5 m. między osobami przebywającymi na terenie szkoły w miejscach wspólnych (korytarze, hole itp.).
- W salach lekcyjnych przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga będą myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
- Przybory do ćwiczeń (piłki, materace, obręcze, globusy, mikroskopy, odtwarzacze CD itp.) wykorzystywane przez uczniów podczas zajęć będą przez nich po zakończonych zajęciach czyszczone lub dezynfekowane.
- Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym lub w torbie (plecaku). Korzystając z podręczników szkolnych należy mieć na uwadze, że po oddaniu ich nauczycielowi lub do biblioteki przez kolejne 2 dni nie mogą być one ponownie wydane uczniom. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
- Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie trwania zajęć.
- W czasie przerw oraz czasu wolnego zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego i terenów przyszkolnych.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe. Jednocześnie zaleca się w miarę możliwości organizacyjnych realizację tych zajęć na terenie przyszkolnym na świeżym powietrzu.
- Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
- Ze względu na ryzyko zakażenia rekomendowany jest ograniczony kontakt nauczycieli i innych pracowników szkoły z rodzicami. Zaleca się zdalne formy komunikacji. Umówione wcześniej spotkania rodzica z nauczycielem/wychowawcą mogą odbywać się wyłącznie na parterze w pomieszczeniu numer 15. Po spotkaniu pomieszczenie będzie zdezynfekowane
- Osoby z zewnątrz, np. rodzice mogą przebywać w przestrzeni wspólnej szkoły tylko w wyznaczonych obszarach (rejon portierni, sekretariaty, księgowość, gabinet pedagoga szkolnego), przestrzegając obowiązujących przepisów prawa

związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

- Osoby z zewnątrz odwiedzające szkołę mają obowiązek wpisać swoje imię i nazwisko oraz ogólny cel wizyty do rejestru osób przebywających na terenie placówki. Rejestr ten znajduje się na portierni.
- Pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- Zajęcia pozalekcyjne odbywają się o wyznaczonej porze w wyznaczonych salach. Na tych zajęciach obowiązuje ten sam reżim sanitarny jak na planowych zajęciach lekcyjnych.
- W SCI (biblioteka) przy jednym komputerze może pracować tylko jeden uczeń.
- Książki i materiały zwrócone do biblioteki podlegają dwudniowej kwarantannie. Wstrzymuje się możliwość samodzielnego przeglądania zasobów bibliotecznych. Książki i czasopisma podaje nauczyciel-bibliotekarz.
- W czytelnicy obowiązuje te same zasady bezpieczeństwa jak w czasie planowych zajęć lekcyjnych. Jednorazowo w czytelnicy może przebywać do 30 uczniów. Zabrania się samodzielnego przeglądania księgozbioru czytelnicy.
- Zużyte maseczki jednorazowe i rękawice jednorazowe należy wyrzucać do worków w pojemnikach oznaczonych „Odpady zmieszane”.
- Posiłki zakupione w bufecie szkolnym można spożywać wyłącznie w pomieszczeniu bufetu zachowując prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne (mycie i dezynfekcja rąk, zachowanie dystansu społecznego) zajmując tylko dostępne miejsca.
- Obowiązuje całkowity zakaz zamawiania wszelkich posiłków i napojów na teren szkoły .
- Sale lekcyjne, korytarze oraz pozostałe pomieszczenia w szkole są regularnie myte i dezynfekowane, ze szczególnym uwzględnieniem klamek, poręczy, blatów stolików, krzesełek, klawiatur, myszy komputerowych, włączników światła oraz innych sprzętów szczególnie użytkowanych i stwarzających niebezpieczeństwo sanitarne dla użytkowników.

Warianty funkcjonowania szkół i placówek w okresie pandemii w sytuacji wystąpienia zakażenia na danym terenie

W szkole funkcjonuje tradycyjne kształcenie. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych oraz zapisy w regulaminie organizacji pracy szkoły i zajęć w ramach zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID -19.

W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę szkół i placówek. Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: kształcenie hybrydowe lub kształcenie zdalne.

Kształcenie hybrydowe

Dyrektor zawiesza w szkole zajęcia grupy, klasy lub oddziału na określony czas po konsultacji z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć wprowadzając dla nich zdalne nauczanie.

Kształcenie zdalne

Dyrektor podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). Konieczna będzie w tym przypadku zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

W ramach realizacji zajęć online głównym kanałem komunikacji pozostaje dziennik elektroniczny Vulcan. Zajęcia realizowane będą zgodnie z tygodniowym planem zajęć każdego oddziału, z zachowaniem rygoru czasowego. Zajęcia dydaktyczne realizowane będą wykorzystując platformy edukacyjne Microsoft Teams lub Google Classroom.